

# 《市场 》专业人才培养

## 一、专业名 及代

专业名 ：市场

专业代 ： 530605

## 二、入学

中 业学 业、 中学 业或具备同 学力。

## 三、基 修业年

中、 学历 修业年 以3年为主，可以 据学 学习 合 、弹性安排学习 。

## 四、 业 向

所属专业大 (代 )	商 大 ( )
所属专业 (代 )	工商 ( )
对应 业(代 )	批发业( )、 售业( )、商务 务业( )
主 业 别(代 )	市场 专业人员( )、客户 务 员( )、互 师( )、品 专业人员( )
主 岗位( )或技 域	市场 划主 、市场推广主 、 售业务主 、客户 务主
业 书	专业技 、 字 技 应 、 媒体 、 店 推广

## 五、培养

专业培养 够 会主义 心价值 ，德 体 劳全 发展，具 一定 学 化 平， 好 人 养、学 养、 业 德和创 意 ， 工匠 ， 强 就业创业 力和可持 发展 力，掌 专业 和技 技 ， 向批发、 售和商务 务 业 市场 专业人员、客户 务 员、互 师、品 专业 人员 业， 够从事市场 、 售、 字 、品 划与推广、 客户 务 工作 技 技 人才。

## 六、培养

### (一)

专业学 应在 学习专业 并完成 关实习实 基 上，全 升 、 、 力，掌 业岗位( )

专业 心技 技 ，总体上 到以下 :

1. 坚定拥护中国共产党 导和中国 会主义制度，以习 平 代中国 会主义思想为指导， 会主义 心价值 ，具 坚定 想信念、 厚 国情感和中华 感；
2. 够 掌 与 专业从事 业 动 关 国家 律、 业 定，掌 信息安全、 境保护、安全 护、 关 与技 ， 守 业 德准则和 为 ，具备 会 任感和担当 ；
3. 掌 专业学习和可持 发展必备 思想 、中华优 传 化、外 ( ) 化基

，具 好 学 养与人 养，具备 业 划 力；

4.具 好 力、字 力、合作 力，具 强 体意 和团 合作意 ，学习一 外 （ ）并 合 专业加以 ；

### （二）

1.掌 专业学习和可持 发展必备 思想 、大学 、 学和中华优 传 化 化基 ；

2.掌 、市场 、 务 、商业 、商品学、 学 专业基 ；

3.掌 字 、 为分 、 务 、 售与 、品 划与推广、 客户 务实务、商务 据 分 与应 、商务 仪与 专业 ；

### （三） 力

1.具 争 、 业 、 户 、产品 、 户 为分 户 像 力；

2.具 客户拜 、产品 与 、商务 、 招投 售 力；

3.具 字 划、字广告 、字互动 、字 技 应 字 力；

4.具 品 与分 、品 定位与 、品 传 与推广 品 划 力；

5.具 售前售中售后 务 体 建 、客 团 建、危 事件处 、 客 应 场 及开发 客户 务 力；

6.具 商务 据 、处 、分 和信息技 应 商务 据分 力；

7. 具有适应产业数字化发展基础数字技能，掌握信息技术基础、专业信息技术能力，基本掌握市场领域数字化技能；

8. 具有探究学习、学习能力和可持续发展能力，具有合作和团队合作精神和决策能力，具备一定创新创业能力；

9. 掌握基本体能运动和至少1项体育运动技能，达到国家大学生体育合格标准，养成良好运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定心理素质；

10. 掌握必备知识，具有一定文化修养、审美能力，形成至少1项爱好或特长；

11. 培养劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大时代风尚，热爱劳动、珍惜劳动成果，具备与专业行业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

## 七、课程及学习安排

### (一)

主要包括公共基础课和专业课。

#### 1. 公共基础

思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想、形势与政策、心理健康、体育与健康、军事理论与军事技能、劳动教育、入学教育、专业导论列为公共基础课。

共必修。

将 业发展与就业指导、大学 、 应 学、 应 基 、国 安全 、 书 列为公共修 。

## 2. 专业

一 包括专业基 、专业 心 、专业拓展 ，并 实 关实 性 学 。具体包括：

### (1) 专业基

学基 、 学基 、商业 基 、商品学基 、大 据 务 基 、市场 基 、 基 、中 华商业 化、会 学基 。

### (2) 专业 心

字 、 为分 、 务 、 售与 、品 划与推广、 客户 务实务、商务 据分 与应 、商务 仪与 。

## 专业 心 主 学内容与

序号	专业 心	典型工作任务	主 学内容与
----	------	--------	--------

1	字	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 字 划。</li> <li>② 字广告 。</li> <li>③ 字互动 。</li> <li>④ 字 分 和优化</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>①了 字 下商业 式变 、 字 径 基 。</li> <li>② 字 岗位。</li> <li>③ 掌 字 原 和 字 技 基 。</li> <li>④ 掌 字 划 和技 技 。</li> <li>⑤ 掌 字广告 和技 技 。</li> <li>⑥ 掌 字互动 和技 技 。</li> <li>⑦ 掌 字 分 与优化 和技</li> </ul>
2	为分	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 争 。</li> <li>② 业 。</li> <li>③ 户 。</li> <li>④ 产品 。</li> <li>⑤ 户 为分</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 掌 争 和技 技 。</li> <li>② 掌 业 和技 技 。</li> <li>③ 掌 户 和技 技 。</li> <li>④ 掌 产品 和技 技 。</li> <li>⑤ 掌 指 体 建、 户 形成、 户 为 分 、 户 像 和技 技</li> </ul>
3	务	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 了 客 。</li> <li>② 建 客关 。</li> <li>③ 务创 与 。</li> <li>④ 务场 建。</li> <li>⑤ 务</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 了 务 念。</li> <li>② 客 务 。</li> <li>③ 掌 客关 建 。</li> <li>④ 掌 务创 与 和技 技 。</li> <li>⑤ 了 务 准 定义。</li> <li>⑥ 掌 务 和技 技</li> </ul>

4	售与	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 客户拜 。</li> <li>② 产品 与 。</li> <li>③ 商务 。</li> <li>④ 招投 。</li> <li>⑤ 售</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 掌 售 划制定 和技 技 。</li> <li>② 掌 客户开发 和技 技 。</li> <li>③ 掌 客户拜 和技 技 。</li> <li>④ 掌 产品 与 和技 技 。</li> <li>⑤ 掌 商务 和技 技 。</li> <li>⑥ 掌 招投 和技 技 。</li> <li>⑦ 掌 售团 和技 技 。</li> <li>⑧ 掌 售 和技 技</li> </ul>
5	品 划与推广	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 品 与分 。</li> <li>② 品 定位与 。</li> <li>③ 品 传 与推广</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 掌 品 分 和技 技 。</li> <li>② 掌 品 定位 和技 技 。</li> <li>③ 掌 品 人 化 和技 技 。</li> <li>④ 掌 品 命名 和技 技 。</li> <li>⑤ 掌 品 广告 创作 和技 技 。</li> <li>⑥ 掌 品 事写作 和技 技 。</li> <li>⑦ 掌 品 Logo 和技 技 。</li> <li>⑧ 掌 品 IP 建 和技 技 。</li> <li>⑨ 掌 品 感官 和技 技 。</li> <li>⑩ 掌 品 推广 和技 技 。</li> </ul>

6	客户务实 务	① 售前售中售后 务 体 建。 ② 客 团 建。 ③ 控客户投 并处 危 事件。 ④ 客 应 场 及开发	① 掌 售前售中售后 务 体 建和技 技。 ② 掌 客 团 建 和技 技。 ③ 掌 控客户投 并处 危 事件 和技 技。 ④ 掌 客 应 场 和技 技。 ⑤ 掌 客 人 对 和技 技。
7	商务 据分 与 应	① 商务 据。 ② 商务 据处。 ③ 商务 据分。 ④ 商务 据可 化	① 掌 商务 据分 思 和技 技。 ② 掌 商务 据 和技 技。 ③ 掌 商务 据处 和技 技。 ④ 掌 商务 据分 和技 技。 ⑤ 掌 商务 据可 化 和技 技
8	商务 仪与	① 业形 仪。 ② 商务交往 仪。 ③ 人 仪。 ④ 会务宴 仪	① 掌 仪容 仪、仪 仪、仪态 仪 业形 仪。 ② 掌 、介 、 手、名 、 商务交 往 仪。 ③ 掌 、 、 、 人 仪。

### (3) 专业拓展

商务 划与 写、 划与制作、 、 、 。

### 3. 实 性 学



主要包括实训、实习实训、专业实训、社会实训。在校内外开展销售业务、市场营销、商务礼仪与谈判、电子商务等实训。校外主要在批发、销售及商务服务业中合作企事业单位，特别是商业企业或制造企业开展市场策划、市场推广、销售业务、客户服务岗位实习。

## （二）学时安排

总学时为3184学时，总学分为176分，其中，公共基础课占总学时（学分）26.51%。实践性教学占总学时（学分）50.12%，其中，岗位实习实训为6个（根据实际中或分别安排实习实训）。选修课982学时，占总学时30.84%。

## 八、保障措施

### （一）师资队伍

多年建设，形成了一支结构合理、专兼结合的师资队伍。专任教师10人，其中教授1人、副教授3人、讲师4人、助教2人，其中双师型教师8名占教师比例80%，企业兼职教师4名占教师比例40%。师资队伍结构合理、专业围广，体学交叉、专业互融，一支师德高尚、业务精湛、学事业、团奉献、充满活力并具创新精神与团队。主讲教师工作在一线，教学经验丰富，教学水平

，具丰富专业实，够人才培养对师。学与互动，将为专业不创和学平供了强力保。

## (二) 学

主包括够常学、实习实所专业室、室室和实基地。

## (三) 学

图书 500000 余册，其中与专业关图书 5 万余册，刊十余，供师借；已开子图书，多在，够学专业学习、师专业学、学实和会务。健全制度，拟写，开发学。具备了学、实习实所专业室。

## (四) 学

在建合式、块化学学创团，不优化师力。大力及思学、学、例学、情境学、块化学学式；广启发式、探式、式、参与式学；推广堂、合式学、实一体学型学式；坚持学中做、做中学，推动堂学命。加强堂学，学序，打优堂。

## (五) 学 价

对学 学业 价内容兼 、技 、情感 ，实 价 准、 价主体、 价 式、 价 多元化， 取 、口 、 、 作、 业技 大 、 业 定 价、 定 式。加强对 学 控， 学 价 准和 。

## (六)

建 健全 、 两 学 保 体 。以保 和 学 为 ， ，依 必 ， 影响 学 主 因妻， 合 学 与 、 年报 业 主保 人才培养 工作， 各 学 动，形成任务、 、 ， 互协 、 互促 体。

## 九、 业

据专业人才培养 定 和培养 ，全 合 或修 学分，准予 业。

## 十、 及学 安排

### 1. 学 总体安排

与 学 分

别	名	形式	式	总学	学分			学 分		开 学 及 学						
					必修	修	合	授	实 实 实习	一 学 年		二 学 年		三 学 年		
										一	二	三	四	五	六	
公共基	德	101	思想 德与		48	3		3	36	12		48				
		102	东思想和中国 会主义 体		42	2		2	32	10			42			
		103	习 平 代中国 会主义思想		42	3		3	32	10	42					
		104	化		14	1		1	10	4			14			
		105	形势与		6	1		1	6			6				
		109	业 划\就业指导		36	2		2	28	8	18				18	
		1010	军 与军事		36		2	2	36		36					
		1011	创 创业基		36	2		2	36				36			
		1012	形势与 \ 化		18	1		1	18				18			
	化	2001	应		128	6		6	128		64	64				
		2002	应 基		72		4	4		72	36	36				
	体 、 心 、 化 养		入学		16	1		1	8	8	16					
		3003	学		108		6	6	108		72	36				
		3004	体 与健康		72	4		4	36	36	36	36				
		3005	心 健康		36	2		2	36		36					
		3006	安全		36	2		2	36							
		3007	劳动		30	1	1	2		30						
		3008	大学		36		2	2	36			36				
		3009	书		36		2	2		36						
			业		16		1	1	8	8						
公共基 合				864	31	18	49	630	234	356	262	110	18	0	10	
公共基 平均周学										19	14	6	1	0	1	

专业	专业基	4481	学基			72	4		4	64	8	72							
		4482	学基			72	4		4	64	8		72						
		4483	商业基			72	4		4	64	8					72			
		4484	商品学基			72		4	4	54	18					72			
		4485	大据务基			72	4		4	64	8					72			
		4486	市场基		+实	72	4		4	48	24	72							
		4487	基			72	4		4	36	36				72				
		4488	中华商业化			36		2	2	36	0					36			
		4489	会学基			72	4		4	36	36		72						
	专业心	4581	字		+实	72	4		4	36	36		72						
		4582	为分			72	4		4	0	72			72					
		4583	务			72	4		4	48	24			72					
		4584	售与		+实	72	4		4	48	24			72					
		4585	品划与推广			72	4		4	48	24					72			
		4586	客户服务与实务			72		4	4	24	48			72					
		4587	商务据分与应			72	4		4	36	36					72			
		4588	商务仪与		+实	72	4		4	36	36					72			
	专业拓展	4681				72		4	4	64	8						72		
		4682				72		4	4	64	8						72		
		4683			+实	72		4	4	36	36						72		
		4684	商务划与写		+实	72		4	4	36	36						72		
		4685	划与制作		+实	72		4	4	36	36						72		
		4686	律																
		4687	BI与据可化																
	<b>专业合</b>							<b>1548</b>	<b>56</b>	<b>30</b>	<b>86</b>	<b>978</b>	<b>570</b>	<b>144</b>	<b>216</b>	<b>360</b>	<b>468</b>	<b>360</b>	<b>0</b>
	<b>专业平均周学</b>												<b>8</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	
	专业	内、外	4881	市场合实	1周	实	24	1		1		24	1周						

实	实 基地 实	4882	售业务实	1周	实	24	1		1		24			1周				
		4883	商务 与 仪实	1周	实	24	1		1		24				1周			
		4884	字 实	1周	实	24		1	1		24		1周					
		<b>内、外实 基地实 小</b>			6周		96	3	1	4	0	96		1周	1周	1周		
	会实 、 业 ( )	4981	军 、入学	2周	实	48	2		2		48	2周						
		4982	岗位实习	23周	实	552	23		23		552						4周	19
		4983	业	4周	实	96	4		4		96						4周	
		<b>会实 小</b>			29周		696	29	0	29	0	696	3周				8周	19
	<b>专业实 合</b>				35周		792	32	1	33	0	792	3周	1周	1周	1周	8周	19
	业 技 书	1+X 书、 专业技 书		(2 )	必			2		2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			(3 )					2	2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			(二乙)	必			2		2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			(C)	必			2		2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>书合</b>						0	6	2	8	0	0							
<b>学 、学分总</b>						3184	119	57	176	1588	1596	490	468	470	486	360	1	
<b>平均周学</b>												27	26	26	27	20	1	

## 2. 总 学 分 (周 )

学年	学	总周	学	军事	假	寒 假
----	---	----	---	----	---	-----

							(入学 )		
			学周	堂 学	中实 学	(复习)			
一	一	40	20	14	1	2	2	1	4
	二		20	16	1	2		1	8
二	三	40	20	16	1	2		1	4
	四		20	16	1	2		1	8
三	五	40	20	8	8	2		1	4
	六		20	0	19			1	
合		120	120	69	33	10	2	6	28

### 3. 性 与 例

性	总学				总学分			
	学	实学	合	占内 学例	必修	修	合	修占 总学分例
公共基	630	234	864	26.51%	31	18	49	13.63%
专业(技)	978	570	1548	48.62%	56	30	72	17.05%





